

# Application For Employment Solicitud de Empleo

Santes Services does not discriminate on the basis of race, color, religion, creed, ethnic or national origin, sex, sexual orientation, gender identity/expression, disability, age (as applicable), status as a covered veteran, genetic information, and any other category protected by federal or state civil rights law with respect to all employment, programs and activities sponsored by the business.

Santes Services no discrimina por motivos de raza, color, religión, credo, origen étnico o nacional, sexo, orientación sexual, identidad / expresión de género, discapacidad, edad (según corresponda), estado como veterano cubierto, información genética y cualquier otra categoría protegida por la ley federal o estatal de derechos civiles con respecto a todos los empleos, programas y actividades patrocinadas por la empresa.

**(PLEASE PRINT / SIRVASE ESCRIBIR EN LETRA DE MOLDE)**

Position(s) Applied For / Posición que solicita:	Date of Birth / Fecha de Nacimiento:	Date of Application / Fecha de solicitud:
--	--------------------------------------	---

How did you learn about us? / ¿Cómo supo de nosotros?

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Employee / Empleado                       | <input type="checkbox"/> Newspaper / Periódico       | <input type="checkbox"/> Website Job Board / Cartelera de anuncios |
| <input type="checkbox"/> Employment Agency / Agencia de colocación | <input type="checkbox"/> Radio Ad / Anuncio de radio | <input type="checkbox"/> Other / Otro _____                        |
| <input type="checkbox"/> Flyer / Aviator                           | <input type="checkbox"/> Relative / Familiar         |  |
| <input type="checkbox"/> Friend / Amigo                            | <input type="checkbox"/> Walk In / Visita            |  |

Last Name / Apellido(s)	First Name / Nombre(s)	Middle Name / Segundo nombre
Address / Dirección	Number / Número	Street / Calle
	City / Ciudad	State / Estad
	Zip / Código postal	
Telephone Number(s)/Números de teléfono	E-mail Address	Social Security Number/Número de la Seguridad Social

If you are under 18 years of age, can you provide required proof of your eligibility to work?  
¿Si es menor de 18 años de edad, puede proporcionar pruebas de su elegibilidad para trabajar?  Yes / Sí  No

Have you ever filed an application with us before? If yes, give date \_\_\_\_\_  
¿Alguna vez ha solicitado trabajo con nosotros? Si respondió Sí, dé la fecha  Yes / Sí  No

Have you ever been employed with us before? If yes, give date \_\_\_\_\_  
¿Ha estado empleado con nosotros antes? Si respondió Sí, dé la fecha  Yes / Sí  No

Are you currently employed?  
¿Está empleado actualmente?  Yes / Sí  No

May we contact your present employer?  
¿Podemos ponernos en contacto con a su actual patrón?  Yes / Sí  No

Are you prevented from lawfully becoming employed in this country because of Visa or Immigration Status? *Proof of citizenship or immigration status will be required upon request.*  
¿Tiene prohibido trabajar en este país debido a su visa o estado inmigratorio? Se le solicitarán pruebas de ciudadanía o su estado inmigratorio.  Yes / Sí  No

On what date would you be available? ¿A partir de qué fecha estaría disponible? \_\_\_\_\_

Are you available to work  Full Time  Part Time  Shift Work  Temporary  
Está disponible para trabajar: A tiempo completo Medio tiempo Trabajo en turnos Temporal

Are you currently on "lay-off" status and subject to recall?  
¿Está actualmente en estado "cesante" y sujeto ha llamado de regreso?  Yes / Sí  No

Can you travel if a job requires it? ¿Puede viajar si un trabajo lo requiere?  Yes / Sí  No

Have you been convicted of a felony within the last 7 years? *Conviction will not necessarily disqualify an applicant from employment*  
¿Le han condenado por un delito en los últimos 7 años? La convicción no descalificará necesariamente al aspirante del empleo  Yes / Sí  No

If Yes, please explain / Si respondió Sí, explique \_\_\_\_\_

**WE ARE AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER / ESTA FIRMA OFRECE IGUALDAD DE OPORTUNIDAD DE EMPLEO**

# Applicant's Statement / Declaración del Empleado

I certify that answers given herein are true and complete to the best of knowledge.

I authorize investigation of all statements contained in this application for employment as may be necessary in arriving at an employment decision.

This application for employment shall be considered active for a period of time not to exceed 45 days. Any applicant wishing to be considered for employment beyond this time period should inquire as to whether or not applications are being accepted at that time.

I hereby understand and acknowledge that, unless otherwise defined by applicable law, any employment relationship with this organization is of an "at will" nature, which means that the Employee may resign at any time and the Employer may discharge Employee at any time with or without cause. It is further understood that this "at will" employment relationship may not be changed by any written document or by conduct unless such change is specifically acknowledged in writing by an authorized executive of this organization.

Any disputes which arise between employer and employee must be resolved by arbitration in accordance with the rules of the American Arbitration Association.

In the event of employment, I understand that false or misleading information given in my application or interview(s) may result in discharge. I understand, also, that I am required to abide by all rules and regulations of the employer.

Certifico que las respuestas dadas en el presente son verdades y completas al mejor de mi conocimiento.

Autorizo la investigación de todas las declaraciones contenidas en esta solicitud de empleo según sea necesario para llegar a una decisión de empleo.

Esta solicitud de empleo se considerará activa por un período que no exceda los 45 días. Cualquier aspirante que desea ser considerado para el empleo más allá de este período debe preguntar si las solicitudes se están aceptando o no en ese momento.

Por el presente entiendo y reconozco que, a menos que esté definido en la ley aplicable, cualquier relación de empleo con esta organización es "a voluntad", que significa que el empleado puede dimitir en cualquier momento y que el patrón puede despedir al empleado en cualquier momento con o sin causa. Se entiende más a fondo que esta relación de empleo "a voluntad" no se puede cambiar a través de cualquier documento escrito o por la conducta a menos que tal cambio sea reconocido específicamente por escrito por un ejecutivo autorizado de esta organización.

Cualquier conflicto que se presente entre el patrón y el empleado se debe resolver por arbitraje de acuerdo con las reglas de la Asociación americana del arbitraje.

En caso de que se le emplee, entiendo que la información falsa o engañosa dada en mi solicitud o entrevista(s) puede dar lugar a despido. Entiendo, también, que debo cumplir con todas las reglas y regulaciones de mi empleador.

\_\_\_\_\_  
Signature of Applicant / Firma del Solicitante

\_\_\_\_\_  
Date / Fecha

## FOR PERSONNEL DEPARTMENT USE ONLY PARA EL USO DEL DEPARTAMENTO DE PERSONAL SOLAMENTE

Arrange Interview / Fijar fecha de entrevista  Yes / Sí  No

Remarks / Comentarios \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Employed / Empleado  Yes / Sí  No Date of Employment / Fecha de empleo \_\_\_\_\_

Job Title / Título del empleo \_\_\_\_\_ Hourly Rate/Salary /  
Pago por Hora / Sueldo \_\_\_\_\_

Department / Departamento \_\_\_\_\_

By / Por \_\_\_\_\_  
Name and Title / Nombre Y Título \_\_\_\_\_ Date / Fecha \_\_\_\_\_

## NOTES / NOTAS